

## **SPRÁVA**

### **o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti, Materskej školy v Ľuboticiach, Čsl. Letcov 2 za školský rok 2012/2013.**

#### **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

- a) Vyhláška MŠ SR č. 9/2005 Z.z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
- b) Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
- c) Koncepcia MŠ Ľubotice na obdobie rokov 2009 – 2014.
- d) Plán práce MŠ Ľubotice na školský rok 2012/2013.
- e) Informácia o činnosti Rady školy pri MŠ Ľubotice.
- f) Ďalšie podklady / hodnotenia tried, štatistika ... /.

Ľubotice, 2013

**Predkladá:**

Mgr. Renáta Kertysová

Riaditeľka MŠ Ľubotice, Čsl. Letcov 2, 080 06 Ľubotice

**Prerokované pedagogickou radou školy dňa:**

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi Obci Ľubotice

**schváliť – neschváliť**

správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2012/2013.

.....  
Mgr. Ľubica Krišová  
Predseda RŠ pri MŠ Ľubotice

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Obec Ľubotice

**schvaľuje – neschvaľuje**

správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2012/2013.

.....  
MVDr. Štefan Krajči  
starosta obce

I. **Základné identifikačné údaje o škole ( § 2 ods. 1 písm. a )**

1. Názov školy:	<b>MATERSKÁ ŠKOLA ĽUBOTICE</b>
2. Adresa školy:	<b>Čsl. Letcov 2. 080 06 Ľubotice</b>
3. Telefón školy:	<b>051/748 09 11</b>
Internetová adresa:	<b>www.ms.lubotice.eu</b>
4. Elektronická adresa školy:	<a href="mailto:riaditel@ms.lubotice.eu">riaditel@ms.lubotice.eu</a>
5. Zriaďovateľ školy:	<b>Obec Ľubotice. Čsl. Letcov 2, 080 06 Ľubotice</b>
6. Vedúci zamestnanci školy:	<b>Mgr. Renáta Kertysová, riaditeľka školy</b> <b>Monika Komlošová, vedúca školskej jedálne</b>
7. Údaje o rade školy:	<p>Z volieb, ktoré sa uskutočnili v jednotlivých kategóriách voliteľov /1. -15. februára 2012/ zišli členovia RŠ pre funkčné obdobie február 2012 – február 2016.</p> <p><b>Zvolení zástupcovia za jednotlivé kategórie:</b></p> <p><b>Pedagogickí zamestnanci:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mgr. Ľubica Krišová – predseda RŠ</li> <li>2. Mgr. Mária Pavlíková - zapisovateľka</li> </ol> <p><b>Nepedagogickí zamestnanci:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monika Komlošová</li> </ol> <p><b>Rodičia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marcela Černická</li> <li>2. MUDr. Mária Štovčíková – zástupca predsedu RŠ</li> </ol> <p><b>Delegovaní zástupcovia za zriaďovateľa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Martin Bañas – poslanec OcZ</li> <li>2. František Husovský – poslanec OcZ</li> </ol> <p>Počet zasadnutí v školskom roku : 3</p> <p>Počas zasadnutí bolo prejednávané:</p> <p>- podmienky zápisu, počty prijatých detí, školské aktivity, nakladanie s financiami školy , prognóza nasledujúceho školského roka.</p>
8. Poradné orgány riaditeľky školy:	<p><b>Rada rodičov (RR)</b> má 4 členky:</p> <p>Marianna Tabišová</p> <p>RNDr. Gladys Čakanová</p> <p>Mária Loncová</p> <p>MUDr. Veronika Bebková</p> <p>Počas zasadnutí bolo prejednávané:</p>

- školské akcie, finančné prostriedky pokladne RR, ich použitie.

**Pedagogická rada (PR)** má 8 členov ( všetci pedagogickí zamestnanci). Predsedom PR je riaditeľka školy.

Zapisovateľkou sú všetky učiteľky jednotlivo. Počas školského roka boli 3 rokovania PR. Zápisnice sú u riaditeľky školy.

Vedenie školy má 2 členov, pravidelné stretnutia 1x za mesiac.

**Metodičkou školy** je Mgr. Ľubica Krišová. Počet zasadnutí za rok 3. Ich hodnotenia sú prílohou tejto správy.

**Pracovná porada pedagogických zamestnancov** – pravidelné stretnutia triednych učiteliek 1x mesačne.

Priebeh:

- kontrola záverov z predchádzajúcej porady, plnenie plánu práce a konkrétnych úloh, zvyšovanie právneho vedomia, metodické otázky, vzdelávanie, aktuality.

**Stravovacia komisia** – zasadala 2 x, prejedнала výšku poplatkov za stravu, informácie o počte stravníkov, legislatíve, realizácii podporných programov, projektov.

**BOZP** - externá firma AURON sleduje a vykonáva potrebné úkony v oblasti BOZP.

II. Údaje o počte detí materskej školy ( § 2 ods. 1, písm. b )

STAV k 15. 09. 2012

STAV k 31. 08. 2013

Trieda	Počet detí	Z toho menej ako 3 ročné	Z toho integrované	Trieda	Počet detí	Z toho menej ako 3 ročné	Z toho integrované
		X	-			X	-
1. trieda 3 - 4 r.	20	7	1	1. trieda 3 - 4 r.	26	0	1
2. trieda 3 - 4 r.	24	0	0	2. trieda 3 - 4 r.	24	0	0
3. trieda 4 - 5 r.	26	0	0	3. trieda 4 - 5 r.	28	0	0
4. trieda 5 - 6 r.	28	0	0	4. trieda 5 - 6 r.	28	0	0
4	98	7	1	4	106	0	1

III. Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka ZŠ ( § 2 ods. 1, písm. c )

Počet detí SPOLU	Z celkového počtu zapísaných		
	DIEVČATÁ počet	ODKLADY počet	NAVŠTEVUJE MŠ
28	12	2	2

IV. Zoznam uplatňovaných učebných plánov a variantov

- Štátny vzdelávací program ISCED 0 schválený MŠ SR 19. júna 2008 ako základný pedagogický dokument pre MŠ.
- Školský vzdelávací program SLNIEČKO schválený PR
- Program výchovy a vzdelávania detí v MŠ schválený MŠ SR rozhodnutím číslo 197/99-41 zo dňa 28. 05. 1999 ako metodický a pedagogický dokument pre MŠ.
- Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v MŠ schválený MŠ SR 23. 03. 2005 pod číslom CD – 2005 – 5750/9051 – 1: 091.
- Edukačnými hrami spoznáваме svet schválené edičnou komisiou PgF PU v Prešove dňa 29.09.2006, Doplnujúci program CO, ŠPZ, Projekt PROENVIRO, Práva dieťaťa, OH – ako doplnkové metodické materiály.

V. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov ( § 2 ods. 1, písm. g)

Počet zamestnancov k 30. 06. 2013				
Pedagogickí zamestnanci			Nepedagogickí zamestnanci	
kvalifikovaní	nekvalifikovaní	doplňujúci si vzdelanie	kvalifikovaní	doplňujúci si vzdelanie
9	-	-	2 + 3 ŠJ	-

Zaradenie pedagogických zamestnancov:

P.č.	Priezvisko, meno, titl.	1. atest.	2. atest.	Podkategória	Kariérový stupeň	Kariérová pozícia
1.	Kertysová Renáta, Mgr.	2002	2009	UpPRED.vzdel.	s II. atestáciou	VPZ
2.	Bodnárová Vlasta, Mgr.	2002		UpPRED.vzdel.	s I. atestáciou	PZ š – tr. uč.
3.	Ivanecká Martina			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	
4.	Kapraľová Jana			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	
5.	Krišová Ľubica, Mgr.			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	PZ š - tr. uč., vedúca MZ
6.	Kresaničová Mária			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	PZ š – tr. uč.
7.	Pavlíková Mária, Mgr.			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	
8.	Šebejová Lucia, Bc.			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	
9.	Šťastná Miriam			UpPRED.vzdel.	Samostatný PZ	

VI. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Priebeh vzdelávania k 30. 06. 2013

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Začalo	Pokračuje	Ukončilo
Obsahová reforma - aktualizčné	1	1	0	1
Digitálne technológie v MŠ - aktualizčné	4	0	0	0
Inovácie	2	2	0	2

v didaktike inovačné	-				
Školský manažment v MŠ		1	1	0	1
Riadenie MŠ - inovačné funkčné		1	1	0	1
Uplatnenie OSM rozvoja vo vyučovacom processe – overenie PK		2	2	0	2
Rozvoj grafomotoriky vo výtvarnom prejave - inovačné		1	1	1	0
Tvorba programov k interaktívnej tabuli		1	1	1	0

#### V. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Dátum	Názov aktivity	Miesto	
9/2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Triedy otvorené pre rodičov – adaptačný proces</li> <li>• Deň hračky</li> </ul>		Ak nie je uvedené miesto konania,
10/2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Týždeň zdravej výživy a zdravého životného štýlu</li> <li>• Mesiac úcty k seniorom</li> <li>• Šarkaniáda</li> <li>• projekt „Zdravý úsmev“</li> <li>• Divadielko Gašparko s predstavením Kozliatka</li> <li>• Návšteva predškolákov v 1. ročníku ZŠ</li> <li>• enviroprojekt v spolupráci s f. Milk Agro - „Pomôž svojej škole“</li> </ul>	<p>obecné ihrisko</p> <p>ZŠ Ľubotice</p>	<p>aktivita sa uskutočnila v priestoroch MŠ.</p> <p>Ocenenie</p>

11/2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhodnotenie OFDMS</li> <li>• Vystúpenie interaktívneho divadla A. Palesitza - Halloween</li> </ul>	Primaciálny palác Bratislave	v Najlepšia materská škola 2012
12/2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mikulášsky večierok</li> <li>• Vyhodnotenie súťaže PROENVIRO 2012</li> </ul>	Dudince	3. miesto
2/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karneval</li> <li>• Prednáška na tému: Prevencia zdravia</li> <li>• Triedne aktívy</li> <li>• Návšteva učiteľky 1. ročníka na TA</li> </ul>		
3/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vynášanie Moreny – jarné zvykoslovie</li> <li>• Návšteva obecnej knižnice</li> <li>• Burza veľkonočných nápadov – 21. 3. 2013</li> <li>• Návšteva logopédky v MŠ – 6.3.2013</li> <li>• Nahrávanie hudobnej produkcie pre Budimírske studničky</li> </ul>		
4/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deň narcisov</li> <li>• Deň Zeme</li> <li>• Návšteva Planetária v Prešove – 11.4.2013</li> <li>• Predplavecká príprava</li> <li>• Enviroprojekt ESD – Trvalo udržateľný rozvoj v spolupráci s OMEP</li> <li>• Projekt PROENVIRO 2013</li> <li>• Vystúpenie divadielka Gašparko s rozprávkou Palculienka – 17. 4. 2013</li> </ul>	MŠ Bajkalská Prešov	
5/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deň matiek – vystúpenie pre obec – 19. 5. 2013</li> </ul>	Obecný dom	





10.	PROENVIRO projekt.	- 3. miesto na celoslovenskej súťaži
11.	Olympijské hviezdičky – OFDMS.	- Ocenenie Najlepšia materská škola
12.	Kto sa hrá a skáče, ten neplače – obnova školského ihriska v spolupráci a s podporou Obce Ľubotice – 2. etapa.	11.000,-

**Výsledky inšpekčnej a kontrolnej činnosti v školskom roku 2012/2013  
( § 2 ods. 1, písm. j )**

1. Komplexná inšpekcia sa uskutočnila v dňoch 9. 1. 2013 – 11. 1. 2013.
2. Kontrola RÚVZ nebola.
3. Kontrola s nakladaním a evidenciou finančných zdrojov – obeh finančných prostriedkov v MŠ – 12/2012- 1/2013 zrealizovaná obecným kontrolórom.
4. Interné kontroly:
  - atmosféra školy a tried,
  - kontrola práce učiteliek – tvorba vlastných metodických materiálov, rozvíjanie kľúčových kompetencií
  - využívanie IKT techniky

Slabé stránky : - formulácia cieľov a ich transformácia do obsahu

- dodržiavanie metodických postupov v edukačnom procese
- dodržiavanie denného poriadku.

**VII. Priestorové a materiálne – technické podmienky školy ( § 2 ods. 1, písm. I )**

**a) Priestorové podmienky školy**

<b>Počet používaných miestností a ich stav k 30. 06. 2013</b>			
<b>Názov</b>	<b>Počet</b>	<b>Kapacita</b>	<b>Technický stav</b>
<b>Triedy</b>	<b>4</b>	<b>94</b>	Všetky priestory MŠ prešli v roku 2010/2011 rekonštrukciou aj novou výstavbou.

			V čase 07, 08/ 2012 bola rekonštruovaná elektroinštalácia kuchyne a následne bola ŠJ vymaľovaná.
<b>Školský dvor</b>			Po ukončení stavebných prác sa v období 07, 08/2012 zrealizovala úprava školského dvora – 1. etapa - výmenou telovýchovných zariadení , úpravou terénu a trávinatej plochy.

#### b) **Materiálne podmienky školy**

Učebné pomôcky a drobný hmotný majetok sa dopĺňajú priebežne, pre inováciu učebných postupov a skvalitnenie využívania IKT bola zakúpená interaktívna tabuľa a softvérové vybavenie školských počítačov využívaných deťmi (2) – školné, dotácia na predškolákov, darovacie príspevky.

### **XI. Vyhodnotenie plnenia cieľov z koncepcného zámeru školy zohľadňujúc POP na školský rok 2012/2013**

#### Materské školy

1. Aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní v materskej škole sú zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Regionálne školstvo – Predškolská výchova a vzdelávanie.
2. Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania sa v materskej škole vydáva v posledný deň školského vyučovania v danom školskom roku s dátumom 30. jún príslušného kalendárneho roku. V prípade, ak tento dátum vychádza napr. na sobotu alebo nedeľu, vydáva sa s dátumom posledného pracovného dňa pred týmto dátumom. Vydaniu osvedčenia nepredchádza žiadne hodnotenie dieťaťa. Rovnaké osvedčenie získavajú deti absolvujúce bežnú materskú školu, ako aj deti absolvujúce špeciálnu materskú školu, alebo ktoré boli vzdelávané v špeciálne triede bežnej materskej školy. Pri vydávaní

osvedčenia sa individuálne posudzuje absencia detí na výchove a vzdelávaní počas posledného ročníka v materskej škole. Deťom, o ktorých materská škola vie, že budú mať odložené plnenie povinnej školskej dochádzky a budú navštevovať materskú školu aj v nasledujúcom školskom roku, sa osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania nevydáva.

- ◆ Slávnostné odovzdanie osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania sa uskutočnilo 12. 06. 2013 na školskej akcii Deň rodiny. Osvedčenia prevzalo 26 detí.

3. Rešpektovať rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí a ich momentálne osobné dispozície; diferencovať výchovno-vzdelávacie požiadavky vzhľadom na rozvojové možnosti a schopnosti detí vo všetkých organizačných formách denného poriadku, najmä vo vekovo heterogénnych triedach.

4. Individuálnym prístupom k deťom s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky zvyšovať úroveň ich pripravenosti na primárne vzdelávanie v základnej škole.

- ◆ Vypracované individuálne stimulačné plány pre deti s OPŠD – 2 deti.

5. Logopedická starostlivosť sa nepovažuje za krúžkovú činnosť, môže sa realizovať v materskej škole aj v dopoludňajších hodinách.

- ◆ Návšteva logopedičky v MŠ za účelom logopedickej depistáže – odporúčací charakter pre rodičov

6. Venovať sa nadaným deťom a rozširovať ich individuálne rozvojové možnosti a schopnosti prostredníctvom vhodných a efektívnych stratégií.

- ◆ Podchytili sme záujem a rozvojové možnosti detí prostredníctvom krúžkových aktivít aj projektovým vedením výchovno-vzdelávacej činnosti.

7. Pri uplatňovaní zážitkového učenia dôsledne premyslieť obsah aktivít a voliť formy a metódy primerané detskému chápaniu, rešpektujúce aktuálnosť a uplatniteľnosť v reálnych životných situáciách; rešpektovať osobitosti učenia sa detí predškolského veku.

8. Uplatňovať hru ako jednu z najdôležitejších metód a prostriedkov učenia sa detí. Zachovať hravý charakter rozvíjania elementárnych základov predčitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti. Rešpektovať, že všetky organizačné formy denného poriadku sú po pedagogicko-psychologickej stránke rovnocenné.

- ◆ Deň hračky
- ◆ Trieda baví triedu
- ◆ Deň Zeme, Lesní škriatkovia – krúžok

9. Podporovať experimentovanie a bádanie detí, hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti vo vzťahu k vlastnému pokroku. Stimulovať rozvoj tvorivého a kritického myslenia, pracovať spoločne, vzájomne sa rešpektovať. Stimulovať sociálny, emocionálny a morálny vývin detí ako jednej zo stratégií rozvoja osobnosti dieťaťa.

- ◆ Uplatňovanie prosociálnej hry v edukačnom procese pre rozvoj morálneho, sociálneho a emocionálneho vývinu – projektové vyučovanie

10. V rámci spolupráce so zriaďovateľmi rozširovať kapacitné podmienky materských škôl, hľadať ďalšie možnosti zabezpečenia predprimárneho vzdelávania aj zadaptovaných priestoroch pri dodržaní podmienok stanovených vo všeobecnosti na zariadenia pre deti a mládež. K zvýšeniu počtu detí v triede pristupovať len vo výnimočných prípadoch pri dodržaní platnej legislatívy s dôrazom na bezpečnosť detí a zabezpečenie kvalitnej a plynulej výchovno-vzdelávacej činnosti.

- ◆ Uskutočnená výstavba nových účelových priestorov MŠ – 2 triedy – 2010/2011

11. Odporúča sa nadväzovať a rozvíjať partnerské vzťahy materských škôl s inštitúciami predprimárneho vzdelávania v zahraničí aj v rámci aktivít profesijných združení Spoločnosti pre predškolskú výchovu a Slovenského výboru svetovej organizácie pre predškolskú výchovu (OMEPE).

- ◆ Trvalo udržateľný rozvoj – ESD – projekt OMEPE 4/2013

12. Skvalitniť poradenskú a osvetovú činnosť pedagógov materských škôl prostredníctvom prehĺbenia spolupráce s miestnou samosprávou, rôznymi

inštitúciami ako aj neziskovými organizáciami a publikovaním príkladov dobrej praxe v rôznych médiách z hľadiska pozitívneho prínosu predprimárneho vzdelávania na osobnostný rozvoj dieťaťa.

- ◆ Publikovanie v miestnej tlači – Spravodaj, Korzár

### **Hodnotenie na úseku práce s pedagogickými zamestnancami školy**

- v spolupráci s metodičkou školy sme vypracovali plán metodickéj činnosti, plán kontinuálneho vzdelávania, plán profesijného rastu, rôzne formy štúdia,
- prezentovali sme školu na miestnej aj celoštátnej úrovni , v miestnej tlači, médiách,
- zo záverov hospitácii vyplýva, že výchovno-vzdelávací proces v MŠ uskutočňovaný pedagogickými zamestnancami je na dobrej úrovni,
- je potrebné viac realizovať činnosti, v ktorých majú deti viac príležitostí na sebarealizáciu, sebahodnotenie a sebavyjadrenie,
- zdokonaľovať tvorbu edukačných cieľov, operacionalizáciu cieľov.

## **XII. Analýza výchovno – vzdelávacej a riadiacej práce**

Úroveň rozvoja osobnosti dieťaťa hodnotíme v súlade s obsahom a cieľmi Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 nasledovne:

### **Oblasť kognitívneho rozvoja dieťaťa**

Kognitívne kompetencie sme cielene orientovali na rozvíjanie poznávacích funkcií myslenia detí s dôrazom na snahu naučiť sa myslieť, organizovať si činnosť, programovať svoje myšlienkové postupy, riešiť problémy, získavať informácie a vedomosti. V procese rozvoja kognitívnych schopností sme kládli dôraz na vnímanie, senzomotoriku, pamäť, pochopenie zmyslu slov, analýzu, syntézu, hodnotiace myslenie, divergentné myslenie. Prevládala dobrá interakcia a stimulácia prostredia MŠ, kooperácia navzájom, čo podmieňuje veľmi dobrú úroveň. Rešpektovaním individuálnych potrieb, záujmov, rozdielov a efektívnymi komunikačnými stratégiami sme motivovali deti k výkonom, a tak potláčali do

úzadia dominantné postavenie učiteľky a zvyšovali možnosti detí podieľať sa na riadení a hodnotení ich činností.

Kognitívna oblasť bola podporovaná edukačnými hrami zameranými na elementárne základy riešenia problémov, kritického a tvorivého myslenia. Rozvíjali sme priestorovú predstavivosť, pracovali sme s prvkami a skupinami predmetov a vytvárali sme prvé názorné predstavy o čísle a počtových úkonoch. Informačné kompetencie detí sme rozvíjali prácou s počítačom, modernými inovačnými učebnými pomôckami – Bee – Bot a samostatným získavaním informácií z encyklopédií, kníh. V komunikačnej oblasti nastalo zlepšenie, ktoré je potrebné naďalej podporovať logopedickou starostlivosťou.

V spojitosti s manipuláciou deti ovládajú na elementárnej úrovni jednoduché operácie s predmetmi v číselnom rade od 1 – 10. Triedia, rozlišujú, priradujú objekty podľa tematických projektov, napr. dopravné prostriedky, pracovné činnosti, farby, zvieratá, príroda... Interakciou zážitkového učenia s využitím obrazového materiálu sme rozvíjali slovnú zásobu, zdokonaľovali sme výslovnosť hlások, rytmus reči, intonáciu slovenského jazyka. U jednotlivcov je potrebné kľásť dôraz na rozvíjanie orientácie v priestore v súlade s dominanciou centrálnej nervovej sústavy. Pomocou artikulačných cvičení s fonáciou a rytmicko – melodických cvičení s deklamáciou sa deti aktívne zapájajú do rečových aktivít prostredníctvom na to určených hier aj v spontánnej komunikácii.

Obsahové štandardy rozvoja kognitívnych kompetencií sme rozvíjali cez projekty obsahových celkov v témach – ročné obdobia, rastliny, živočíchy, prírodné prostredie, počasie, Zem, Slnko, hviezdy. Hľadanie a objavovanie súvislostí medzi jednotlivými informáciami bolo deťom nápomocné pri riešení problémov s pomocou učiteľky, ale aj samostatne. Pri sprostredkovaní poznatkov v praktických činnostiach sme postupovali od jednoduchého k zložitejšiemu s využitím prvkov zážitkového učenia a princípu detskej prirodzenej aktivity.

V rámci rozvoja kognitívnych kompetencií sa základy kritického aj tvorivého myslenia rozvíjali v konkrétnych činnostiach a kooperujú v skupine. Deti sa orientujú v časových vzťahoch primerane veku a skúsenostiam, aktívne sa zapájajú do akcií, osláv. Rozmanitosť sveta vedia stvárniť dojmami v umeleckom prejave – kresba, tanec, spev. Najstaršie deti majú poznatky o vlasti, bydlisku, poznajú štátne symboly, hlavné mesto, hymnu. V súlade s rozvojom informačných

kompetencií detí často a radi pracovali s encyklopedickou literatúrou, s podnetmi z CD, DVD programov.

### **Oblasť sociálno – emocionálneho rozvoja**

Rešpektovaním humánnych princípov sociálnej komunikácie sme sa snažili podporovať u detí úctu v medziľudských vzťahoch, odbúravanie stresu, vytvorenie pozitívnej sociálnej klímy so zreteľom na kultúru správania sa detí navzájom, aj medzi zamestnancami školy. Dôraz sme kládli na hodnotenie učiteľky k deťom, prínosom boli formy rannej komunity orientované na hodnotenie seba samého aj iných, zaraďovanie inscenačných, situačných i problémových hier. Deťom bolo umožnené uplatňovať vlastnú iniciatívu v činnostiach primeranou formou. Vzniknuté sporné situácie sme riešili formou individuálnych konzultácií s rodinou.

Deti akceptujú stanovené pravidlá, v činnosti aj v kontaktoch uplatňujú vlastnú iniciatívu. Na nadväzovanie kontaktov s rovesníkmi aj s dospelými používajú aktívnu slovnú zásobu. Nadväzovanie kamarátskych vzťahov získava podľa ich rozvojových možností aj trvalejší charakter. Boli vedené ku kooperatívnemu správaniu sa pri spoločných činnostiach riadených aj spontánných. Pedagogický prístup v materskej škole sa opiera o pozitívnu výchovu, v ktorej sa posilňuje sebaúcta, zvyšuje sa sebavedomie dieťaťa na základe postupne utváraného adekvátneho sebahodnotenia.

Krásy prírody, hodnotenie prírodného prostredia aj ochranárske postoje k prírode sú hlavnými tézami nášho environmentálneho projektu "Tajomstvo stromu", cez ktorý deti citlivo vnímali krásy prírody, jej čaro i jedinečnosť. Prakticky sme ich viedli k návykom prírodu chrániť, starať sa o ňu – triedenie odpadu do farebne označených košov, hrabanie lístia, zbieranie odpadkov, pozorovanie prírody v ročných obdobiach – stromy, kvety, vtáci. Využitím inovačných technológií – výukové softvéry a programy pre deti / Alík, Alenka, Chráňme prírodu, enviroportál / sme u detí podporovali ich záujem o prírodu, stav prírodného prostredia a hlavne sme ich viedli k ochranárskym a hodnotiacim postojom ( Environmentálny krúžok Lesní škriatkovia ).

Podporovali sme záujem detí o literárne útvary primerané ich veku, dostávali priestor pohybovo sa vyjadriť pri činnostiach spontánných aj riadených učiteľkou.



Podporovali sme ich tvorivý potenciál, estetické cítenie a hodnotiace stanoviská. V rámci edukačných činností sa deti citovo prirodzene vyjadrujú ku kultúrnym hodnotám, národnému folklóru / ľudová riekanka, pieseň, tanec.../ . Pozorne vnímajú ponúknutú produkciu – rozprávky, bábkové divadlo, interaktívne divadlo, kultúrne vystúpenia starších detí. Dávame im možnosť byť obdarovaným aj pocítiť radosť z obdarovávania iných pri rôznych príležitostiach / škôlkárska tombola, narodeninové oslavy detí/, a tak podporujeme ich emocionálno-sociálnu stabilitu v interakcii s rovesníkmi, dospelými.

### **Oblasť perceptuálno – motorického rozvoja**

Diagnostika perceptuálno – motorického rozvoja detí sa zameriava na koordináciu jemnej a hrubej motoriky, schopnosti chápať vlastné zdravie a hodnoty s ním súvisiace. Deti sa zdokonaľovali v pracovných aktivitách spojených so sebaobslužnými činnosťami, hrami s technickou aj pracovnou náplňou, rozvíjali sa ich kompetencie v pohybových a relaxačných cvičeniach, reakciách na pokyny. Dodržiavaním pedagogických zásad sa upevňovala ich pohybová zdatnosť i výkonnosť. Osobitnú pozornosť sme venovali deťom s odkladom povinnej školskej dochádzky, integrovanému dieťaťu, ale aj deťom, ktoré si vzhľadom na ich rozvojové možnosti vyžadovali náš individuálny prístup.

V grafomotorickej oblasti sme zachovávali postupnosť a primeranosť odporúčaných metodických postupov. Systematickým a plánovitým prístupom sa deti zdokonaľovali v prípravných cvikoch na písanie. Boli vedené k primeranému tlaku ceruzy na papier, správne sklonu papiera, vhodným návykom pri sedení, správne držaniu a manipulovaniu s nožnicami, vykrajovačkami. U mladších detí prevládal individuálny prístup, zvládli grafický záznam na veľkej ploche, horizontálne aj vertikálne línie. Nie je u nich ešte vyhranená rovina dominancie ruky, je potrebné zlepšiť vizuomotoriku pri navliekaní, skladaní, spájaní skladačiek.

Deti zvládli súlad pohybu, hudby a vedia stvárniť textovú časť hry aj hudobno – dramaticky s využitím rozmanitých pomôcok a náčinia. Harmonické rozvíjanie všetkých stránok osobnosti dieťaťa sme uskutočňovali aj prostredníctvom

komplexného esteticko – výchovného pôsobenia na dieťa so zreteľom na sociálne – emocionálnu aj percepčno – motorickú stránku.

Zručnosti a praktickú tvorivosť pri vytváraní produktov z prírodnín sme podporovali v rôznych pracovných aj výtvarných aktivitách s ohľadom na ročné obdobia a vhodné prírodniny – prútie, rýchlénie konárikov, siatie trávy, výzdoba kraslíc... Lokomočné pohyby sme rozvíjali v rôznom prostredí s využitím pomôcok. Deti zvládli predplaveckú prípravu, špeciálne pohybové zručnosti sme upevňovali aj turistickými vychádzkami do blízkeho okolia.

Získané schopnosti vedia deti uplatniť v pohybovej improvizácii aj riadenej tanečnej aktivite s uplatňovaním tanečných prvkov – cvalové kroky, poskoky, otočky, úklony s dôrazom na rytmus, dodržiavanie taktov. U detí sme podporovali záujem o “svet napísaného”, viedli sme ich k poznaniu inojazyčnosti národov / výuka AJ hravou formou /. Pri používaní slovenského jazyka boli rovnocenným partnerom v rozsahu svojich rozvojových možností. Psychomotorické, osobnostné aj sociálne kompetencie sa rozvíjali v plnom rozsahu.

### **XIII. Spolupráca s rodinou, ZŠ, inými inštitúciami**

Prioritou našej materskej školy v oblasti spolupráce na rôznych úrovniach je kooperatívna komunikácia o vzájomných požiadavkách, o výmene skúseností, úspešných výchovných postupov, tvorbe spoločných projektov a ich realizácii v prospech nám zverených detí.

**Spolupráca s rodinou** vychádzala z ročného plánu a jej aktivity boli mesačne ponúkané formou oznamov na informačnej tabuli pre rodičov a na webových stránkach materskej školy.

**Spolupráca so ZŠ** sa realizovala podľa stanoveného plánu, ale v značnej miere bola dopĺňaná priebežne počas celého roka podľa aktuálnych situácií a možností:

- návšteva detí MŠ v ZŠ spojená s prehliadkou areálu školy a jeho okolia pohybové hry v „Panskej záhrade“

- vystúpenie detí MŠ
- spoločná humanitárna akcia – Deň narcisov
- účasť detí MŠ na vyučovacom procese v ZŠ – matematika, čítanie

#### **Spolupráca s inými inštitúciami:**

- v spolupráci s OcÚ sa zrealizovala úprava školského dvora – 2. etapa 7-8/2013
- kosenie školskej záhrady, údržbárske práce riadené obecným úradom

#### **Spolupráca s logopédom, psychológom, pediatrom:**

- MŠ navštívila logopedička a uskutočnila diagnostiku výslovnosti jednotlivých hlások s odporúčaniami pre rodičov a učiteľky
- p. psychologička uskutočnila depistážne vyšetrenia a konzultovala problémové prípady s triednymi učiteľkami a rodičmi – školská zrelosť, vývinová nezrelosť, nadané deti, detská agresivita
- spolupráca s pediatrom prebehla v informatívnej rovine – osobné konzultácie

#### **XIV. Analýza a hodnotenie riadiacej práce**

Riadiaca práca riaditeľky školy bola zameraná na organizačné zabezpečenie školského roka, tvorbu základnej dokumentácie školy, kontrolu dodržiavania pracovnej disciplíny a všeobecne záväznej právnej legislatívy – ekonomická, personálna, technická, dokumentačná.

Kontrolnú a hospitačnú činnosť vykonávala riaditeľka školy podľa plánu vnútroškolskej kontroly raz mesačne, stanovené úlohy vyplývali z ročného plánu školy a z pedagogicko – organizačných pokynov MŠ SR pre školy a školské zariadenia. Úlohy zakomponované v ročnom pláne sa plnili postupne, podľa harmonogramu zadelenia do jednotlivých mesiacov a boli pre prehľadnosť a adresnosť zverejňované na pedagogickej tabuli. Vyhodnocované boli priebežne na pedagogických a pracovných poradách. Vnútroškolská kontrola bola zameraná na úroveň realizácie výchovno- vzdelávacej činnosti, estetiku

a hygienu prostredia, zabezpečovanie stravovacieho a pitného režimu, realizáciu školských projektov , sebvzdelávanie, osobné úlohy pedagogických zamestnancov, spoluprácu s rodinou a verejnosťou.

Riadiaca práca riaditeľky bola zameraná na riadenie materiálových a finančných zdrojov, zabezpečenie informačného systému, na marketingové aktivity – vyhľadávanie sponzorov, vypracovávanie projektov a v nemalej miere na koordináciu postupov pri realizácii vypracovaného Šk V P v praxi materskej školy.

#### **XV. Klady a nedostatky úrovne výchovy a vzdelávania ( SWOT analýza )**

<p><b>Silné stránky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktívny, spolupracujúci kolektív</li> <li>- odbornosť pedagogických zamestnancov</li> <li>- veľký záujem o MŠ</li> <li>- dobrá spolupráca s rodičmi</li> <li>- nové aj zrekonštruované priestory</li> <li>- školský dvor</li> <li>- pozitívne hodnotenie ŠŠI</li> </ul>	<p><b>Slabé stránky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v 2 triedach sú spálne súčasťou herní</li> <li>- priestory neumožňujú zriadenie telocvične</li> </ul>
<p><b>Príležitosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie</li> <li>- dobré materiálne vybavenie školy</li> <li>- zúčastňovanie sa dianí pre verejnosť v obci</li> <li>- právna subjektivita od 01.01.2011</li> <li>- vlastný ŠkVP</li> </ul>	<p><b>Riziká:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predimenzovaný počet detí v triedach nad rámec zákona</li> </ul>

