

ZÁPISNICA

Zo zasadnutia Rady školy pri MŠ Ľubotice

Dátum zasadnutia: 10.2.2026 o 16.00 hod.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny, ktorá tvorí prílohou tejto zápisnice

Program:

1. Otvorenie
2. Oboznámenie sa s aktualizáciou školského poriadku MŠ v súlade s legislatívou platnou od 1.1.2026
3. Zápis do MŠ pre školský rok 2026/2027 – termín, podmienky pre prijatie a kapacita škôlky
4. Výročná správa činnosti Rady školy
5. Diskusia, rôzne
6. Uznesenie
7. Záver

1. Prítomných privítala predsedníčka Rady školy – Mgr. Mária Tokárová. Privítala aj riaditeľku MŠ pani Mgr. Renátu Kertysovú. Prítomných oboznámila s programom zasadnutia a zasadnutie otvorila.
2. Pani riaditeľka prítomných oboznámila s novelizovaným školským poriadkom. Oboznámila nás s jeho obsahom, jeho doplnenými novinkami (dieťa s prestupom), kapacita škôlky, segregácia, prevádzka škôlky počas prázdnin. Tiež nám upresnila povinnosti a práva rodičov, a zdôraznila aby škôlku navštevovali zdravé deti, bez prechladnutia a soplíkov.

Uznesenie:

Rada školy

- 1) Berie na vedomie
Aktualizáciu školského poriadku 2025/2026 v súlade s legislatívou platnou od 1.1.2026.
3. Pani riaditeľka MŠ Mgr. Renáta Kertysová, oboznámila členov RŠ o kritériách prijatia detí do Materskej školy na školský rok 2026/2027.
 - Zápis prebehne elektronicky, podľa pokynov Materskej školy.
 - Na základe súčasného stavu priestorových kapacít, bolo odporúčané prijať maximálne 30 detí. Kapacita MŠ je maximálne 98 detí.
 - Termín prijímania prihlášok je v priebehu celého mája 2026.

- Rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí dieťaťa do MŠ, vydá riaditeľka MŠ spravidla do 30. júna.

Uznesenie:

Rada školy

- 1) Berie na vedomie

Kritéria prijatia detí do Materskej školy na školský rok 2026/2027.

4. Predsedníčka Rady školy, členov RŠ oboznámila a predložila na prerokovanie výročnú správu o činnosti Rady školy za rok 2025.

Uznesenie:

Rada školy

- 1) Berie na vedomie

Výročnú správu o činnosti Rady školy pri MŠ Ľubotice za rok 2025.

5. V bode diskusia sa prítomný vyjadrili k chorobnosti detí v MŠ. Apelovalo sa na to, aby sa rodičia navzájom rešpektovali a nenosili choré deti k zdravým aby sa zbytočne nevytvárali epidémie.

Pani riaditeľka spomenula aktivity škôlky na najbližšie dni ako korčuľovanie predškolákov, vystúpenie detí na fašiangových hodoch v obci Ľubotice a testy školskej zrelosti.

6. Predsedníčka ukončila zasadnutie Rady školy a poďakovala sa zúčastneným za účasť.

Prílohy:

Prezenčná listina

Výročná správa činnosti RŠ

Zapísala: Mgr. Mária Tokárová



Ľubotice, 13.3.2026

Mgr. Mária Tokárová, predsedníčka RŠ

Rada školy pri MŠ v Ľuboticiach, ČSL. Letcov 2

Prezenčná listina

zo zasadnutia dňa 10.2.2026

1. Hudáková Bibiána, Mgr. _____

2. Komlošová Monika, DiS _____

3. Lešková Eva, Mgr. et Mgr. _____

4. Tokár Milan _____

5. Tokárová Mária, Mgr. _____

6. Šarišská Lenka _____

7. Monika Menyko, Mgr. _____

Hostia : Mgr. Renáta Kertysová _____